

Утвержден Приказом №5а от 15.01.2023



И.о.заведующего МКДОУ №12

М.А. Карпелева

2023г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Центр развития ребенка-детский сад №12» с. Востречево.**  
**на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по коррупции
	Получение методической помощи по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции, а также о необходимости принятия соответствующих правовых актов в указанных органах	По мере необходимости	Управление образования, заведующая
1.2.	Приведение локальных нормативных актов МКДОУ детский сад №12 в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующая
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующей; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов	2 раза в год	Заведующая, воспитатель
1.4.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции образовательного учреждения города на 2024 год	IV квартал 2023 года	Заведующая
<b>2. Мероприятия в МКДОУ детский сад №16 по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции</b>			
2.1.	Участие в разработке памяток по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений (по рекомендациям Управления образования)	По мере необходимости	Комиссия по коррупции
2.2.	Проведение разъяснительной работы с педагогами по реализации антикоррупционной политики и подготовка отчетных информационно-аналитических документов о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая

	коррупции		
2.3.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующая
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующая
2.5.	Предоставление руководителем МКДОУ детский сад №12 в Управление образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 28.04.2023	Заведующая
2.6.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам МКДОУ №12	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.7.	Участие в исполнении решений комиссии по противодействию коррупции в Красноармейском муниципальном районе	По мере получения решений	Заведующая
2.8.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МКДОУ №12, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Комиссия по охране труда
2.9.	Организация проверки достоверности представляемых персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МКДОУ №12	Постоянно	Заведующая
2.10.	Рассмотрение на оперативных совещаниях, собраниях трудового коллектива вопросов по формированию нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.11.	Оформление памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.12.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Комиссия по коррупции
2.13.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь, 2023	
2.14.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	Ноябрь, 2023	Комиссия по инвентаризации
2.15.	Проведение внутреннего контроля: - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - организация питания сотрудников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса.	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.16.	Проведение мониторинга деятельности МКДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции



2.17	Организация и проведение социологического исследования по изучению уровня восприятия коррупции	Ежегодно	Комиссия по коррупции
<b>3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики</b>			
3.1.	<p>Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МКДОУ №12 и урегулированию конфликта интересов:</p> <p>а) в обеспечении соблюдения работниками МКДОУ детский сад №16 ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;</p> <p>б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>в) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.</p>	постоянно	Заведующая, комиссия по коррупции
3.2.	Мониторинг работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МКДОУ №12 и урегулированию конфликта интересов в соответствии с письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2012 «О форме для предоставления сведений о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также аттестационных комиссий»	1 раз в квартал	Заведующая
3.3.	Консультирование сотрудников МКДОУ №12 по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
3.4.	Предоставление сведений для размещения информации в установленном порядке на официальном интернет-портале Управления образования Красноармейского	В установленные законом сроки	Заведующая

	<p>телекоммуникационной сети Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;</li> <li>- сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений города, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей</li> </ul>		
3.5.	Участие педагогических работников в конкурсе методических разработок по антикоррупционному воспитанию	В течение года	Старший воспитатель
3.6.	Участие в акциях, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (семинары, информационно-просветительских встречи с сотрудниками МКДОУ №12, родителями воспитанников)	В течение года	Комиссия по коррупции
3.7.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Комиссия по коррупции
3.8.	Организация и проведение занятий с работниками по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении должностных обязанностей, доведение до работников судебных решений по делам о взяточничестве	В течение года	Комиссия по коррупции
<b>4. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции</b>			
4.1.	Организация и проведение занятий с работниками по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении должностных обязанностей, доведение до работников судебных решений по делам о взяточничестве	В течение года	Комиссия по коррупции
4.2.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Комиссия по коррупции



4.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников МКДОУ №12 по формированию антикоррупционных установок личности.	В течение года	Заведующая
<b>5. Мероприятия по противодействию коррупции в МКДОУ</b>			
5.1.	Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ №12 в 2023 году	В течение года	Заведующая, комиссия по коррупции
5.2.	Разработка планов работы по противодействию коррупции в МКДОУ №12 на 2024г.	IV квартал 2023	Заведующая, комиссия по коррупции
5.3.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем МКДОУ №12	в сроки, установленные нормативным правовым актом	Заведующая
5.4.	Ознакомление работников МКДОУ №12 под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях	регулярно	Заведующая
5.5.	Обеспечение привлечения к ответственности руководителя и работников МКДОУ №12 допустивших коррупционные правонарушения	при наличии оснований	Управление образования, заведующая
5.6.	Разработка положений о комиссии по противодействию коррупции, образование комиссий по противодействию коррупции в учреждении	январь	Заведующая

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад №12» с.Вострцево  
Красноармейского муниципального района Приморского края

## Приказ

**«О создании комиссии по предупреждению коррупции»**

**№7-а**

**от 13 января 2023г.**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по предупреждению коррупции в МКДОУ №12,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию МКДОУ №12 по противодействию коррупции (далее-Комиссия) в следующем составе:

Якимова С.Б.-заведующий хозяйством МКДОУ №12-председатель комиссии,  
Дубовцева Л.А.-воспитатель МКДОУ №12- член комиссии,  
Капитудина И.В.-повар МКДОУ №12- член комиссии.

2. Комиссии ежегодно предоставлять на утверждение план мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ №12.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего МКДОУ №12



М.А. Карпелева.

